Algemene Voorwaarden

In de algemene voorwaarden wordt onder de volgende begrippen het volgende verstaan:

1. Opdrachtgever: de particuliere persoon of rechtspersoon die aan de Opdrachtnemer Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer: Heijna administratie gevestigd te Brielle, KvK nr 78606381
3. Opdracht/werkzaamheden: al hetgeen waartoe opdracht is gegeven, of hetgeen door opdrachtnemer uit andere hoofde wordt verricht. Het voorgaande geldt in ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging of uitgebrachte offerte.
4. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder bescheiden of gegevensdragers, alsmede alle kader van uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder bescheiden of gegevensdragers.
5. Overeenkomst: elke afspraak, schriftelijk of mondeling, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever. Indien het een schriftelijke afspraak betreft, worden deze werkzaamheden verricht conform het bepaalde in de uitgebrachte offertes, opdrachten en overeenkomsten.

Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden.
2. Afwijkingen van, en aanvullingen op, deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet geldig. Toepasselijkheid daarvan wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien enig beding, deel uitmakend van de algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig is of van de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen de partijen onverwijld worden vervangen door het beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
5. De onderliggende offerte/opdracht – tezamen met deze algemene voorwaarden – geven de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer weer met betrekking tot de werkzaamheden waarvoor de offerte/opdracht is gesloten. Alle eerdere tussen partijen gemaakte afspraken of gedane voorstellen te zake komen te vervallen.

Aanvang en duur van de overeenkomst

1. Elke overeenkomst komt in beginsel tot stand en vervangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende offerte/opdracht door Opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend. Zolang de getekende offerte door Opdrachtnemer niet is ondertekend retour is ontvangen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor de capaciteit elders in te zetten. De offerte is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verstrekte informatie. De offerte/opdracht wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven. Het staat Opdrachtnemer vrij de totstandkoming van de overeenkomst met anderen middelen te bewijzen.
2. Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
3. Indien de overeenkomst mondeling is versterkt of de opdrachtbevestiging (nog) niet getekend retour is ontvangen door de Opdrachtnemer, wordt indien Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever toch start met de uitvoering van de overeenkomst, deze overeenkomst geacht tot stad te zijn gekomen onder toepasselijkheid van de algemene voorwaarden.

Gegevens opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op gewenste wijze ter beschikking van de Opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derde afkomstig zijn.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige bescheiden.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de werkzaamheden en/of overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, ontstaat door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangende gegevens, zijn voor rekening van de Opdrachtgever evenals eventuele hieruit voortvloeiende administratief-en/of strafrechtelijke boeten.
7. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever versterkte, bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.
8. Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen elektronisch met elkaar communiceren. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische middelen risico's kleven. Opdrachtnemer en Opdrachtgever bepalen hierbij jegens elkaar niet aansprakelijk te zijn voor hieruit voortvloeiende schade. Dit geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer maakt van elektronische communicatie in contacten met derden waaronder de (Nederlandse) belastingdienst. In geval van twijfel omtrent de inhoud van elektronische communicatie zijn de data-uittreksels uit de systemen van Opdrachtnemer bepalend.

Uitvoering werkzaamheden/opdracht

1. Alle overeenkomsten worden uitsluitend aangegaan en uitgevoerd door Opdrachtnemer. De toepasselijkheid van artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Werknemers noch die samen de Heijna Administratie vormen kunnen als opdrachtnemer worden gezien, ook niet indien het de bedoeling is dat (een deel van de) opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht/overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig versterkte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de overeenkomst.
3. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als zorgvuldig handelend met in achtneming van de toepasselijke wettelijke regelgeving uitvoeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
4. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever, te laten verrichten door een door Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer wenselijk is.
5. Indien tijdens de duur van de overeenkomst werkzaamheden worden verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van de Opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden waarop de overeenkomst betrekking heeft, worden deze werkzaamheden op grond van afzonderlijke overeenkomsten geacht te zijn verricht. De bepalingen van deze algemene voorwaarden zijn dan tevens op die afzonderlijke overeenkomsten van toepassingen.
6. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen tekortkoming van Opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst op.

Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen waarbinnen Opdrachtnemer de overeenkomst, behoudend overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel op grond op voor ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever.

7. Op Opdrachtgever rust en zelfstandige plicht tot naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. Opdrachtnemer kan in verband met niet naleving door Opdrachtgever van deze wet- en regelgeving niet worden aangesproken.
8. Opdrachtnemer kan in afwijking van de overeenkomst uit hoofde van de (wettelijke) zorgplicht, wet- en regelgeving gehouden zijn om meerwerk te verrichten. Indien zulks geschiedt, is Opdrachtnemer gerechtigd dit meerwerk in rekening te brengen ook indien Opdrachtgever voor het verrichten van meerwerk vooraf niet expliciet zijn toestemming heeft verleend.
9. De werkzaamheden van Heijna Administratie beperken zich uitsluitend tot hetgeen in de onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever opgestelde overeenkomst is opgenomen. Alle handelingen en/of beslissingen van de Opdrachtgever, en de gevolgen daarvan, naar aanleiding van de (uitkomst) van de werkzaamheden komen voor diens rekening en risico.
10. Voor zover de werkzaamheden van Opdrachtnemer bestaan uit advies, zal dit advies gebaseerd zijn op de geldende wet- en regelgeving en rechtspraak zoals die redelijkerwijs bekend mag worden verondersteld bij Opdrachtnemer op het moment van het uitbrengen van het advies.

Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, merken en logo's en andere geestesproducten , een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar maken of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (hulpmiddelen van) die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de hem ingeschakelde derden.

Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen en/of nakomt ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen de onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtgever heeft het recht , in geval de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.

Geheimhouding en exclusiviteit

1. Opdrachtnemer, waaronder we verstaan de door haar voor de uitvoering van de overeenkomst aangewezen personen, is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en van de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregelen,, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de meldingsplicht voortvloeiend uit de Wet Toezicht Accountantsorganisaties (Wta) en de Wet

ter voorkoming van witwassing en financieren van terrorisme (Wwft) en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkebare strekking, Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen, of voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling geldt ook niet voor vertrouwelijke collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.

2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de informatie die hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid 2, en in geval (werknemer van) Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, straf, of boeteprocedure, waarbij deze informatie van belang kan zijn.
4. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking stellen, overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-,civiel, straf-of boeteprocedure.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd tot het melden van de naam van Opdrachtgever en het in hoofdlijnen omschrijven van de verrichte dienstverlening aan (potentiële) Opdrachtgevers, ter indicatie van opdrachtnemer ’s ervaring.

Honorarium

1. De door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden worden op basis van de bestede tijd en gemaakte kosten aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
2. Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
3. Opdrachtgever heeft het recht om een voorschot te vragen aan Opdrachtgever.
4. Indien een per overeenkomst vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd daarboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de werkzaamheden de in de overeenkomst voorziene werkzaamheden te boven gaan, hetgeen Opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.
5. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht is aangevangen en/of geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
6. Het honorarium van de Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventuele verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar na de volbrenging van de werkzaamheden aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
7. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om een voorschot te vragen ter zake verrichtte en/of door haar nog te verrichten werkzaamheden.

Betaling

1. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient zonder opschorting, aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders overeengekomen. De dag van betaling is de dag van de bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van de Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag Opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke

(handels)rente in rekening ge brengen tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verder rechten van Opdrachtnemer.

3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incasso van vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventuele door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.
4. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen dat deze voor de aan Opdrachtnemer toekomende betalingen ter zake verrichte dan wel nog te verrichtten werkzaamheden (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm, daaronder begrepen doch niet beperkt tot een te betalen voorschot, indien opdrachtgever nalaat de verlangende zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisen.
5. In geval van een gezamenlijke gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en voor al hetgeen uit de Overeenkomst is verschuldigd en waartoe Opdrachtgevers uit hoofde van de Overeenkomst zijn gehouden.

Aansprakelijk en Vrijwaring

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige bescheiden heeft verstrekt.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade, bedrijfsschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemers is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de opdracht. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van de Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met de eventuele door Opdrachtnemer uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.
4. Indien, om welke reden dan ook, de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op max één maal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade op grond van het artikel meer bedragen dan € 5.000,=, per gebeurtenis , waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als 1 gebeurtenis, tenzij partijen – gezien de omvang van de overeenkomst af te wijken van dit maximum.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
6. Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen.
7. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derde wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige bescheiden heeft verstrekt.
8. Opdrachtgeer vrijwaart Opdrachtnemer ingeschakelde derden (medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden welke het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
9. Opdrachtnemer heeft ten allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de tekortkoming van het gebrekkige product.

10. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of derden.
11. Een vordering tot vergoeding van schade dient gemotiveerd en met vermelding van gronden uiterlijk 12 maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, schriftelijk bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
12. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever, alsmede aan Opdrachtnemer gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en andere die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft versterkt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nagelaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Het voorgaande is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
13. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle kosten en tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Opdrachtnemer op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/ of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd informatie te ontvangen, welke Opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van Opdrachtgever of derden heeft ontvangen.
14. Hoofdelijke aansprakelijkheid van individuele vennoten en/of personeelsleden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Onafhankelijk

Opdrachtgever dient opdrachtnemer in staat te stellen te voldoen aan de relevante (inter)nationale wet-en regelgeving inzake onafhankelijkheid. Hiertoe is Opdrachtgever verplicht Opdrachtnemer tijdig, juist en volledig te informeren omtrent (wijzigen In) de (uiteindelijke) zeggenschapsverhoudingen. Juridische structuur, financiële belangen, participaties en overige samenwerkingsverbanden die haar onderneming, organisatie of groep waartoe Opdrachtgever behoort, aangaat, een en ander in de ruimste zin van het woord.

Opzegging

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien en voor zover Opdrachtnemer de Overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden Opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en voor zover redelijkerwijs van haar kan worden verlangd al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van Opdrachtgever eisen.
4. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden(zoals- onder meer- eventuele kosten tot betrekking tot ondersteuning)

5. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever tegen vergoeding van de daarmee gepaard gaande kosten recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewust roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor

Opdrachtgever zich genoodzaakt ziet tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.

Opschortingsrecht

Opdrachtnemer heeft het recht om nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de aangifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan. Het voormelde recht tot opschorting van haar verplichtingen komt Opdrachtnemer ook toe indien Opdrachtnemer goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever niet aan haar (toekomstige) (betalings-)verplicht voor de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verleende Opdracht zal nakomen.

Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na 1 jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Deze termijn betreft niet de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij daarop aangewezen instantie(s) voor de klachtenbehandeling en/of Raad voor Geschillen.

Elektronische communicatie

1. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij 1 of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet -aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping, of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
3. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

Reparatieclausule nietigheden

1. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Opdracht, offerte en/of overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechtelijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Opdracht, offerte en/of overeenkomst.
2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de onderliggende opdracht, offerte en/of overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling- vooreest- automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperkere omvang of verstrekking waarmee of waarin zij wel geldig is.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarmee zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de verstrekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.

Overige

1. Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever werkzaamheden verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijke gestelde ARBO- normen en aan andere toepassingen regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruime en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien noodzakelijk of nuttig zijn om de Opdracht/overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke)vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer) faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures. Opdrachtnemer zal viruscontrole procedures toepassen wanneer Opdrachtnemer van de faciliteiten van Opdrachtgever gebruikt maakt.
2. Opdrachtgever mag nimmer tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen een jaar na beëindigen van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij. De partij die ondanks dit wervingsverbod toch (een) medewerker(s) van de andere partij in dienst neemt is gehouden aan die andere partij tenminste de verwervingskosten te voldoen die de andere partij zal moeten maken om (een) vervangende medewerker(s) aan te trekken.
3. In het geval de algemene voorwaarden en de Opdrachtbevestiging tegenstijdige voorwaarden bevatten, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.
4. De bepalingen van deze algemene voorwaarden en de daaruit voortvloeiende verplichtingen blijven ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.
5. Tenzij zulks uitdrukkelijk in de opdrachtbevestiging is bepaald, wordt door opdrachtnemer geen beleggingsadviezen versterkt hetgeen tevens inhoudt dat Opdrachtnemer 's uitingen niet kunnen worden opgevat als beleggingsadviezen.

Privacy

1. Verwerkingen van persoonsgegevens zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van de uitvoering van de tussen partijen gesloten en/of nog te sluiten overeenkomst teneinde de diensten te kunnen leveren aan Opdrachtgever door Opdrachtnemer, inclusief de doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald. Bij gebreke van een separate bewerkingsovereenkomst, zullen deze voorwaarden gelden als de verbintenis die in artikel 14 Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) wordt bedoeld.
2. Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens niet voor enige ander doel verwerken dan tussen partijen overeengekomen. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in de overeenkomst dan wel in deze overeenkomst algemene voorwaarden genoemd zijn. Opdrachtgever staat Opdrachtnemer toe om de persoonsgegevens te gebruiken voor statistische-en/of kwaliteitsdoeleinden.
3. Afgezien van de rechten en plichten die krachtens de overeenkomst aan Opdrachtnemer worden toegekend in verband net de verwerking van personeelsgegevens, zullen alle rechten en plichten ten aanzien van de persoonsgegevens blijven rusten op de Opdrachtgever en/of de betreffende betrokkenen.
4. Opdrachtgever staat er voor in dat de verwerking van persoonsgegevens onder een van de vrijstellingen onder Wbp valt, of wanneer dit niet het geval is een melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens plaats heeft gevonden. Opdrachtnemer tegen alle aanspraken en claims die verband houden met het niet juist naleven van de meldingsplicht.
5. Opdrachtgever garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens, niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van derden, en vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken en claims die hiermee verband houden.
6. Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de overeenkomst de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, zoals de Wbp, naleven Opdrachtgever zal de eigen verplichtingen onder de toepasselijke wet-en regelgeving eveneens steeds naleven.

7. De verplichtingen van de Opdrachtnemer die uit de overeenkomst dan wel deze algemene voorwaarden voortvloeien, gelden ook voor degenen die persoonsgegevens verwerken in opdracht dan wel onder het gezag van Opdrachtnemer.
8. Opdrachtnemer zal zich inspannen voldoende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijzigen of verstrekking van de persoonsgegevens). Opdrachtnemer staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend id.
9. Op verzoek van Opdrachtgever, kan Opdrachtnemer informatie verstrekken over de door Opdrachtnemer toegepaste beveiligingsmaatregelen. Door het verbod van Opdrachtnemer te aanvaarden, dan wel de diensten te gebruiken, verklaart Opdrachtgever de toegepaste beveiligingsmaatregelen passend te achten in verband met de aard en gevoeligheid van de verwerkte (persoons)gegevens, indien Opdrachtnemer bepaalde minimumeisen of voorwaarden heeft gesteld aan Opdrachtgever, om te voorkomen dat de Opdrachtgever door onoordeelkundig gebruik of anderszins de effectiviteit van de door Opdrachtnemer genomen beveiligingsmaatregelen zou ondermijnen, zal Opdrachtgever deze steeds stipt naleven.
10. In het geval dat een betrokkene een verzoek tot inzage, zoals bedoeld in artikel 35 Wbp, of verbetering, aanvulling, wijziging of afscherming, zoals bedoeld in artikel 36 Wb, richt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer dit verzoek doorsturen aan Opdrachtgever, en Opdrachtgever zal het verzoek verder afhandelen. Opdrachtnemer mag de betrokkene daarvan op de hoogte stellen. Opdrachtgever zal het verzoek vervolgens verder zelfstandig afhandelen.
11. In het geval van een datalek, zoals bedoeld in artikel 34a lid 1 Wbp, zal Opdrachtnemer zich naar beste kunnen inspannen om Opdrachtgever daarover onverwijld te informeren, naar aanleiding waarvan Opdrachtgever beoordeelt of zij de relevante toezichthouder en/of betrokkenen zal informeren of niet. Opdrachtgever is en blijft verantwoordelijk voor de nakoming van een eventuele wettelijke verplichtingen daartoe. Indien de wet- en /of regelgeving dit vereist zal Opdrachtnemer meewerken aan het infomeren van de ter zake bevoegde toezichthouder en eventueel betrokkenen.
12. Een melding moet door Opdrachtnemer alleen aan Opdrachtgever worden gedaan als een datalek zich daadwerkelijk voorgedaan heeft en niet indien er slechts sprake was van een (theoretische) kwetsbaarheid.

Toepassing recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met en/of voortvloeien uit overeenkomsten en rechtsverhoudingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en welke niet tot de competentie van de Sector Kanton van Rechtbank behoren, worden uitsluiting beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtnemer mede zijn woonplaats heeft. Niettemin heeft Opdrachtnemer het recht geschillen aan de bevoegde rechter van de woonplaats van Opdrachtgever voor te leggen.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

Dienstverlening Online

1. Opdrachtnemer maakt gebruik van door derden geleverde systemen om online diensten te kunnen verlenen. Het is mogelijk dat de Opdrachtnemer Opdrachtgever geheel doorverwijst naar de betreffende derde, waarna er mogelijk een overeenkomst tussen de derde en Opdrachtgever tot stand komt. Het is ook mogelijk dat Opdrachtgever de Overeenkomst direct met Opdrachtnemer sluit. In het laatste geval dienen de algemene voorwaarden van de derde gelezen te worden alsof het de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn. Eventuele voorwaarden van derden dan wel andere contractuele verplichtingen, worden voor of tijdens het sluiten van de overeenkomst met de derde kenbaar gemakt.
2. Op de overeenkomst die tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn of zullen worden gesloten zijn niet van toepassing artikel 6:227b lid 1 en artikel 6:227c BW.

3. Indien Opdrachtgever koppelt met de systemen van Opdrachtnemer, dan zal Opdrachtgever Opdrachtnemer te allen tijde op de hoogte brengen als er wijzigingen in de systemen aan de kant van Opdrachtgever plaatsvinden. Opdrachtnemer heeft ten aanzien van deze koppelingen (ook wel API's genoemd) een inspanningsplicht. Opdrachtnemer is gerechtigd aanvullende kosten in rekening te brengen om de koppelingen in stand te houden. Bovendien is Opdrachtnemer gerechtigd bepaalde koppelingen niet langer te ondersteunen. Indien Opdrachtgever wenst te koppelen met een derde partij, die via Opdrachtgever is ingeschakeld, is Opdrachtnemer nimmer verantwoordelijk voor de koppeling met deze derde.
4. Opdrachtgever zal zich bij het gebruikt van de online diensten houden aan de wet- en regelgeving. Indien Opdrachtgever de diensten van Opdrachtnemer gebruikt op een manier dat de wet en/ of de rechten van derden worden geschonden, is Opdrachtnemer gerechtigd de diensten onder de overeenkomst op te schorten.
5. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de overeenkomsten diensten voor meer dan een onderneming te gebruiken dan wel meerdere personen te laten werken onder een account, tenzij Opdrachtnemer daar schriftelijk toestemming voor heeft verleend.
6. Indien het oordeel van Opdrachtnemer door Opdrachtgever een gevaar ontstaat voor het functioneren van de server(s) of het netwerk van Opdrachtnemer of van derden, in het bijzonder door overmatig opvragen of verzenden van gegevens (waardoor performance problemen en/of beveiligingsrisico's kunnen ontstaan), is Opdrachtnemer gerechtigd alle maatregelen te nemen die zij redelijkerwijs nodig acht om dit gevaar af te wenden dan wel te voorkomen.
7. Voor een veilig gebruik van de online diensten dient Opdrachtgever in ieder geval de volgende maatregelen in acht te nemen:
    a. Inloggegevens (zoals gebruiksnaam en wachtwoord en eventuele andere factoren voor authenticatie) dienen veilig te worden bewaard en niet aan onbevoegden te worden verstrekt;
    b. Wachtwoorden dienen lang genoeg te zijn en niet voor de hand te liggen, zoals deze niet of niet zonder buitengewone inspanningen kunnen worden gekraakt;
    c. Randapparaten waarmee de online diensten worden gebruikt, dienen altijd te zijn voorzien van een werkende, legale en actuele versie van een virusscanner van een betrouwbaar of algemeen als betrouwbaar bekend staand merk;
    d. Draagbare randapparaten (zoals laptop, tablet, of telefoon), dienen altijd met wachtwoord, vingerafdruk en/of andere betrouwbare authenticatiemiddelen te zijn beveiligd, indien deze worden gebruikt voor toegang tot de online diensten;
    e. De online diensten dienen alleen te worden benaderd vanaf netwerken die redelijkerwijs kunnen worden vertrouwd.

    Het is mogelijk dat een derde als bedoeld in het eerste lid van dit artikel aanvullende eisen stelt ten aanzien van het veilig gebruik van de betreffende online dienst. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor misbruik en mag ervan uitgaan dat iemand die zich aanmeldt op de diensten met de inloggegevens van Opdrachtgever, ook daadwerkelijk (iemand onder het gezag van) Opdrachtgever is. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer op de hoogte stellen als Opdrachtgever een vermoeden heeft dat inloggegevens in handen zijn gekomen van onbevoegden. Opdrachtnemer heeft het recht passende maatregelen te nemen in dergelijke gevallen.

8. Door de Opdrachtnemer ontvangen of opgeslagen versie van de betreffende communicatie (of gedane meting) geldt als bewijs daarvan, behoudend tegenbewijs door Opdrachtgever.
9. Opdrachtnemer zal zich inspannen om ononderbroken beschikbaarheid van de overeengekomen diensten te realiseren, maar biedt hiervoor geen garanties.
10. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de diensten tijdelijk buiten gebruik te stellen ten behoeve van onderhoud, aanpassing, of verbetering van de diensten en webservers van Opdrachtnemer. Deze buitengebruikstelling tracht Opdrachtnemer zodanig in te richten dat er zo min mogelijk hinder voor gebruikers optreedt. Opdrachtnemer zal wegens bedoelde buitengebruikstelling nimmer aansprakelijk zijn jegens Opdrachtgever.